

Zveřejněno na 12. Kvě 2025

PERSONÁLNÍ ASISTENT (M/Ž/D)

Na plný úvazek

Typ zaměstnání

Rozvadov

Místo

HR

Oblast



Maria Zirwig

T+43 7248 62794 413



ZOBRAZIT PRÁCI ONLINE

Vaše úkoly:

- Administrace v oblasti lidských zdrojů
- Zadávání dat do interního systému
- Evidence absencí a docházky
- Komunikace se zaměstnanci v personálních záležitostech
- Podpora při nástupních procesech nových zaměstnanců

Váš profil:

- Ukončené obchodní školení
- Jisté ovládnutí MS Office
- Samostatný, velmi precizní a strukturovaný způsob práce
- příjemné vystupování a proaktivní přístup
- Jazykové znalosti - němčina nebo angličtina výhodou

Můžete očekávat:

- Zajímavé pracovní prostředí v motivovaném kolektivu
- Bonusový systém
- Krátké rozhodovací procesy
- 5 týdnů dovolené
- Moderní pracovní vybavení
- Možnosti rozvoje v průmyslovém podniku se všemi výhodami rodinné firmy